**Załącznik nr 2a do SWZ**

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ – PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

pomiędzy:

Powiatem Sierpeckim, ul. Świętokrzyska 2a, 09-200 Sierpc, NIP 7761676252- Zespołem Szkół Nr 1 im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu, ul. Armii Krajowej 10, 09-200 Sierpc, , w imieniu którego działa **Pan Piotr M. Tyndorf – Dyrektor Zespołu Szkół Nr 1 im. Gen. Jose de San Martin w Sierpcu,** na podstawie Uchwały nr ………….. Zarządu Powiatu w Sierpcu z dnia …………… roku w sprawie upoważnienia do podpisania umowy na realizację zamówienia publicznego pn.: **„**Organizacja kształcenia praktycznego w Królestwie Hiszpanii w ramach projektu mobilności „Z UFNOŚCIĄ W ZAWODOWY ŚWIAT ” dla uczniów i uczennic Zespołu Szkół Nr 1 w Sierpcu im. gen Jose de San Martin, ul. Armii Krajowej 10, 09-200 Sierpc.

**przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu –Pana Zbigniewa Garwackiego**

zwanym dalej Zamawiającym

a

[nazwa] z siedzibą w [miejscowość] przy ul. [ulica i nr], [kod pocztowy, miejscowość], wpisaną do rejestru przedsiębiorców [nazwa rejestru np.: KRS/CEiDG] pod numerem: [numer], NIP: [numer], zwaną/ym dalej Wykonawcą, reprezentowaną/ym przez:

[imię i nazwisko] – [stanowisko]

łącznie dalej zwanymi Stronami, a każda z osobna Stroną,

w wyniku udzielenia zamówienia w związku z przeprowadzonym postępowaniem w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 oraz rozdziału 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej PZP.)

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy są usługi obejmujące zorganizowanie kształcenia praktycznego u pracodawców w Hiszpanii wraz zapewnieniem usług z tym związanych dla uczniów i uczennic Zespołu Szkół Nr 1 w Sierpcu im. gen Jose de San Martin, ul. Armii Krajowej 10, 09-200 Sierpc zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1 do SWZ) stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy oraz zgodnie z Formularzem Ofertowym Wykonawcy z dnia [data] stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia podobnego w rozumieniu art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Umowa zostanie zrealizowana w następującym terminie: **od dnia 16 październik 2024 roku do dnia 14 listopada 2024 roku.**
4. W przypadku przesunięcia lub odwołania przyjazdu grupy lub jej części po upływie terminów określonych w ust. 2 i 3 i przed jej przyjazdem z powodów innych niż wina Wykonawcy, Zamawiający pokryje udokumentowane koszty poniesione przez Wykonawcę w celu realizacji przedmiotu zamówienia dla tej grupy.
5. W przypadku przerwania pobytu grupy lub jej części po przyjeździe z powodów innych niż wina Wykonawcy, Zamawiający pokryje wynagrodzenie Wykonawcy za faktycznie zrealizowane usługi wg cen jednostkowych poszczególnych usług brutto za ucznia/uczennicę oraz opiekuna określonego w Formularzu Oferty Wykonawcy oraz udokumentowane koszty poniesione przez Wykonawcę w celu realizacji przedmiotu zamówienia dla tej grupy lub jej części za czas niewykorzystany.
6. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia usługi zakwaterowania i wyżywienia wchodzące w skład przedmiotu niniejszej Umowy w obiekcie, o którym mowa w Ofercie Wykonawcy z dnia [data] stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
7. Zamówienie jest współfinasowane w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską.

§ 2

1. Strony Umowy uzgadniają, że w czasie jej realizacji stosowane będą ceny brutto wyszczególnione w Formularzu Ofertowym Wykonawcy. Ceny te nie podlegają zwiększeniu w czasie realizacji niniejszej Umowy.
2. Cena brutto zawiera podatek VAT naliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu powstania obowiązku podatkowego.

§ 3

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego, za kontakt z Wykonawcą i realizację niniejszej Umowy jest: Piotr Tyndorf – Dyrektor Zespołu Szkół Nr 1 im. gen Jose de San Martin w Sierpcu,

Adres e-mail: ………………………………………………………….

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy, za kontakt z Zamawiającym i realizację niniejszej Umowy jest: **[imię i nazwisko, telefon, adres e-mail]**.

§ 4

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wszelkie czynności wykonane zgodnie z umową w kwocie [wartość] (słownie: [wartość]) euro brutto, zgodnie z Ofertą Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie będzie przysługiwało Wykonawcy za faktycznie zrealizowane usługi i będzie stanowiło sumę iloczynów cen jednostkowych poszczególnych usług brutto za ucznia/uczennicę, opiekuna określonego oraz przedstawiciela Zamawiającego w Ofercie Wykonawcy oraz faktycznie zrealizowanej wielokrotności usług, tj. liczby uczestników. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za usługę na podstawie wystawionych faktur obejmujących oddzielne rozliczenie każdej z grup wskazanych w Załączniku Nr 1 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wypłacane w transzach:
4. 10% wynagrodzenia Wykonawcy do 14 dni przed przyjazdem grupy.
5. 50% wynagrodzenia Wykonawcy do końca drugiego tygodnia stażu,
6. 40% wynagrodzenia Wykonawcy przed powrotem grupy stażystów do Polski ze stażu.
7. Faktury wystawione przez Wykonawcę, muszą wskazywać numer projektu.
8. Strony ustalają, że na potrzeby wystawienia faktury VAT, Wykonawca wskaże:
9. jako Nabywcę:

[nazwa organu prowadzącego,

NIP,

ulica i numer,

kod pocztowy i miejscowość],

1. jako Odbiorcę:

[nazwa szkoły,

ulica i numer,

kod pocztowy i miejscowość].

1. Zapłata należności nastąpi zgodnie z harmonogramem przedstawionym w §4 ust 3 w terminie do 14 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT do Zamawiającego, na adres osoby odpowiedzialnej ze strony Zamawiającego. Płatność zostanie dokonana przelewem bankowym na konto Wykonawcy określone w fakturze. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Jeżeli Wykonawca błędnie realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny    z umową, Zamawiający powinien wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może umowę rozwiązać. Jednocześnie Zamawiający ma prawo zastępczo wykonać usługę albo jakąkolwiek część przy jednoczesnym obciążeniu kosztami Wykonawcę.
2. W przypadku rozwiązania przez Zamawiającego lub Wykonawcę umowy z przyczyn leżących  po stronie Wykonawcy,  zostanie wypłacona na rzecz Zamawiającego kara umowna w wysokości 10 % wartości ustalonego wynagrodzenia.
3. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonej kary umownej z należnego wynagrodzenia oraz prawo do żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
4. Zamawiającemu przysługuje również prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 6

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie całości lub części prac składających się na przedmiot niniejszej Umowy odpowiednim podwykonawcom, posiadającym niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz zasoby na zatrudnienie podwykonawcy do realizacji określonego zakresu prac. Za czynności tych podmiotów Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego jak za działania własne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia w umowach z ewentualnymi podwykonawcami zobowiązania do zachowania przez podwykonawców poufności, o której mowa w Umowie, obowiązków wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych oraz innych obowiązków nałożonych na Wykonawcę niniejszą Umową, a które powinny być wykonywane przez podwykonawców ze względu na uwarunkowania Zamawiającego lub innych osób trzecich.

§ 7

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian, o których mowa w ust. 1 Umowy (również w stosunku do treści oferty) w następujących przypadkach:
3. zmianę osób, którymi Wykonawca posłuży się do realizacji usług (przedstawiciel Wykonawcy i opiekunowie stażu) pod warunkiem, zaoferowania osób spełniających wymagania SWZ i Załącznika nr 1 Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z uzasadnieniem zmiany (np.: choroba pracownika) i uzyskania na tą zmianę zgody Zamawiającego,
4. w zakresie przedmiotu niniejszej Umowy (w tym sposobu realizacji), terminu realizacji i wynagrodzenia, jednak nie powodujących zwiększenia wartości Umowy - w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem postanowień innych umów mających bezpośredni związek z niniejszą umową, w tym umów zawartych pomiędzy Zamawiającym a instytucjami nadzorującymi lub następstwem, w przypadku, gdy zmiany te nie były znane w dniu zawarcia umowy,
5. w zakresie przedmiotu niniejszej Umowy – zmiany terminu wyjazdu w przypadku: problemów związanych z rekrutacją uczestników wyjazdu, dostępnością lotów lub zmian terminów lotów przez przewoźnika lotniczego,
6. w zakresie przedmiotu niniejszej Umowy (w tym sposobu realizacji), przy niezmiennym poziomie wynagrodzenia, jeśli dzięki zmianom nastąpi poprawa wydajności, jakości prac związanych z przedmiotem niniejszej Umowy;
7. Strony dopuszczają zmiany wynagrodzenia w Umowie w zakresie i na warunkach określonych w Ustawie, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.
8. Zmiana niniejszej Umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego lub Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej.
9. Nie stanowią zmiany Umowy w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w szczególności następujące zmiany:
10. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną niniejszej Umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego,
11. danych teleadresowych;
12. danych rejestrowych;
13. będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron niniejszej Umowy;
14. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany w zakresie wskazanym w ust. 4 zawiadamiając niezwłocznie o tym pisemnie druga Stronę.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym niniejszej Umowy w następujących sytuacjach:

1.1. W przypadku gdy zawinione działanie Wykonawcy będzie skutkować zwrotem przez Powiat Sierpecki dofinansowania unijnego otrzymanego w ramach projektu Erasmus z Narodowej Agencji ERASMUS +, Wykonawca jest zobowiązany zwrócić równowartość kwoty zwróconej przez Powiat Sierpecki wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie liczonymi od dnia zwrotu środków przez Powiat Sierpecki, niezależnie od obowiązku zapłaty kary umownej przez Wykonawcę o której mowa w § 5 ust 2.

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony będą starać się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia właściwy do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego oraz prawo polskie.
3. Umowa wchodzi w życie z chwilą podpisania przez obie strony.
4. Umowa została zawarta na okres do dnia 30 listopada 2024 roku.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

* 1. Opis Przedmiotu Zamówienia.
  2. Formularz oferty.
  3. Lista pracodawców.

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………….. | …………………………….. |
| Zamawiający | Wykonawca |

1. **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zespół Jednostek Budżetowych w Sierpcu, ul. Armii Krajowej 8a, 09-200 Sierpc, adres e-mail: [pzjbsierpc@wp.pl](mailto:pzjbsierpc@wp.pl)
* inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Zespole Jednostek Budżetowych w Sierpcu, jest Pan Piotr Laskowski, e-mail [p.laskowskiiodo@wp.pl](mailto:p.laskowskiiodo@wp.pl)

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr PZJB.4415.22.2024, prowadzonym postępowaniem w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 oraz rozdziału 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) ;

* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Pzp,
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:

1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*;
3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* nie przysługuje Pani/Panu:

1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\*Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA