

pieczęć podmiotu

Raport z realizacji planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami do 2025 roku

Lp.	Zakres działania	Sposoby realizacji	Podmiot odpowiedzialny	realizacja
Dostępność architektoniczna				
1.	Zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków.	1. Analiza możliwości architektonicznych, strukturalnych i prawnych możliwych do spełnienia w celu wybudowania podjazdu lub windy do budynków należących do Powiatu; 2. Zapewnienie dostępu do pomieszczeń budynku osobom ze szczególnymi potrzebami (wybudowanie podjazdu lub windy); 3. W przypadku braku możliwości technicznych budowy windy lub podjazdu – zapewnienie dostępu alternatywnego.	–zespół ds. dostępności, - kierownik jednostki organizacyjnej powiatu	1. Siedziba Powiatowego Zespołu Jednostek Budżetowych w Sierpcu znajduje się na parterze budynku przy ul. Armii Krajowej 8a, 09-200 Sierpc. Do wejścia prowadzą schody z barierkami oraz podjazd dla osób niepełnosprawnych, znajdujący się w połączeniu ze schodami. Wejście nie jest zabezpieczone bramkami. 2. Budynek na parterze przystosowany do podjazdu wózków inwalidzkich. W budynku nie ma platform, windy. 3. Budynek wyposażony w podjazd dla wózków inwalidzkich.

		odstępu alternatywnego.		
3.	Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy	1. Montaż tablic informujących o rozkładzie pomieszczeń w budynkach wraz z systemem przekazującym tę informację w formie głosowej lub dotykowej;	- zespół ds. bezpieczeństwa; - kierownik jednostki organizacyjnej powiatu -dział administracyjno - gospodarczy;	1. W budynku nie są wykorzystywane informacje głosowe. Informacje na temat rozkładu pomieszczeń znajdują się na tablicy informacyjnej, która znajduje się przy wejściu głównym. W razie potrzeby wszelkie informacje udzielane są przez pracowników. W Powiatowym Zespole Jednostek Budżetowych w Sierpcu nie ma możliwości skorzystania z tłumacza języka migowego.
4.	Zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych	1. Umożliwienie wstępu do jednostek wraz z psem asystującym; 2. Montaż tablicy informacyjnej o możliwości wstępu do jednostek osoby wraz z psem asystującym; 3. Przeszkolenie pracowników w obsłudze osoby z psem asystującym.	- zespół ds. bezpieczeństwa; - kierownik jednostki organizacyjnej powiatu - dział administracyjno - gospodarczy;	1. Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem. 2. W budynku nie ma zamontowanej tablicy informacyjnej o możliwości wstępu do jednostki z psem asystującym. 3. W Powiatowym Zespole Jednostek Budżetowych w Sierpcu nie ma przeszkolonych pracowników w obsłudze osoby z psem asystującym.
5.	Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób.	1. Opracowanie procedur ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami; 2. Aktualizacja Polityki Bezpieczeństwa i Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego w zakresie ww. procedur; 3. Poinformowanie o	- zespół ds. bezpieczeństwa; - kierownik jednostki organizacyjnej powiatu -dział administracyjno -	1. W Powiatowym Zespole Jednostek Budżetowych w Sierpcu została wdrożona procedura ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami. 2. W Powiatowym Zespole Jednostek Budżetowych w Sierpcu polityka bezpieczeństwa i instrukcji bezpieczeństwa pożarowego aktualizowana jest w każdym roku.

		obowiązki w procedurze na BIP lub stronie internetowej jednostki.	gospodarczy; - inspektor BHP i PPOŻ;	3. Informowanie o obowiązku w procedurze na BIP Powiatowego Zespołu Jednostek Budżetowych w Sierpcu.
Dostępność cyfrowa				
6.	Zapewnienie dostępności stron internetowych i aplikacji mobilnych do wymagań określonych w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.	1. Dostosowanie strony internetowej ośrodka do standardów WCAG 2.1; 2. Dostosowanie strony BIP ośrodka do standardów WCAG 2.1; 3. Aktualizacja Deklaracji Dostępności umieszczonej na stronie internetowej i BIP Ośrodka.	- zespół ds. dostępności - dział informacyjny; - administratorzy stron internetowych - kierownik jednostki organizacyjnej powiatu	1. Dostosowanie strony BIP zgodnie z wytycznymi dotyczącymi stron internetowych. 2. Aktualizacja Deklaracji dostępności umieszczonej na stronie internetowej BIP - aktualizowana jest w każdym roku.
Dostępność informacyjno-komunikacyjna				
7.	Obsługa klientów z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2017 r. poz. 1824), lub	1. Możliwość zapewnienia osobie ze szczególnymi potrzebami obsługi poprzez SMS, MMS, e-mail; 2. Zapewnienie obsługi poprzez tłumacza migowego on-line: - poprzez podpisanie umowy abonamentowej o gotowość do świadczenia usług	- zespół ds. dostępności - dział administracyjno-gospodarczy; - pracownicy jednostek; - kierownik jednostki organizacyjnej powiatu	1. Powiatowy Zespół Jednostek Budżetowych w Sierpcu zapewnia osobie ze szczególnymi potrzebami obsługę oraz pomoc. 2. W Powiatowym Zespole Jednostek Budżetowych w Sierpcu nie ma możliwości skorzystania z tłumacza języka migowego on-line, oraz nie ma podpisanej umowy abonamentowej o gotowość do świadczenia usług.

<p>przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje.</p>			<p>1. W budynku nie ma pięti indukcyjnych.</p>
<p>8. Instalacja urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pięti indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia.</p>	<p>1. Zakup i montaż pięti indukcyjnej w punkcie informacyjnym ośrodka;</p>	<p>- zespół ds- dostępności - dział administracyjno - gospodarczy; - kierownik jednostki organizacyjnej powiatu</p>	
<p>9. Zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w</p>	<p>1. Zlecenie nagrania filmu w języku migowym o działalności Ośrodka; 2. Umieszczenie filmu na stronie internetowej i BIP ośrodka. 3. Umieszczenie na stronie internetowej i BIP informacji/pliku tekstowego o działalności ośrodka w tekście czytany maszynowo i łatwym do czytania.</p>	<p>- zespół ds- dostępności - dział administracyjno – gospodarczy; - kierownik jednostki organizacyjnej powiatu</p>	<p>1. Powiatowy Zespół Jednostek Budżetowych nie zlecił nagrania filmu w języku migowym.</p>

	<p>polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania.</p>			
10.	<p>Zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku.</p>	<p>1. Zapewnienie wnioskowanego sposobu komunikacji z ośrodkiem lub danym pracownikiem; 2. Przeszkolenie pracowników jednostek w kierunku obsługi wniosków osób ze szczególnymi potrzebami w kierunku zapewnienia im komunikacji z ośrodkiem lub danym pracownikiem.</p>	<p>- kierownik jednostki organizacyjnej powiatu - dział administracyjno – gospodarczy - pracownicy jednostki</p>	<p>1. Powiatowy Zespół Jednostek Budżetowych w Sierpcu zapewnia komunikowanie się przez telefon oraz e-mail. 2. Pracownicy PZJB w Sierpcu zostaną przeszkoleni w kierunku obsługi wniosków osób ze szczególnymi potrzebami w kierunku zapewnienia im komunikacji z jednostką.</p>
Realizacja planu i efekty				
<p>Realizacja przyjętych celów działania dotyczących przystosowania obiektów do wymogów w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami.</p>	<p>1. Zapoznanie pracowników Starostwa i Jednostek organizacyjnych powiatu odpowiedzialnych za wdrażanie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami z przyjętymi celami działania dotyczącymi - zespół ds. dostępności – Kierownicy i koordynatorzy Jednostek; Realizacja w całym okresie Ewaluacja celów planu raz w roku przystosowania obiektów do wymogów w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno- komunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami.</p>	<p>- kierownicy jednostek organizacyjnych - zespół ds. dostępności - dział administracyjno - gospodarczy; - dział informatyczny</p>	<p>Pracownicy Powiatowego Zespołu Jednostek Budżetowych w Sierpcu zostali zapoznani z celami działania dotyczącymi wdrożenia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, oraz cele te są w miarę możliwości wdrażane oraz ich realizacja jest monitorowana.</p>	

		<p>2. Wdrożenie w miarę możliwości działań przyjętych w punktach działania dotyczących przystosowania obiektów do wymogów w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno - komunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami;</p> <p>3. Monitorowanie realizacji przyjętych celów i punktów działania.</p>		
--	--	--	--	--

Uwagi

Z up. DYREKTORA PZJB

Jadwiga Jastrzębowska-Krzyższewska
.....
CIĘWNIĘ KSIĘGOWY
.....

podpis kierownika jednostki