



## OGŁOSZENIE

**Organizacja kształcenia praktycznego w Królestwie Hiszpanii w ramach projektów mobilności dla uczniów i uczennic Zespołu Szkół Nr 1 i Zespołu Szkół Nr 2 w Sierpcu.**

### 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

1. Zespół Szkół Nr 1 w Sierpcu im. gen Jose de San Martin, ul. Armii Krajowej 10, 09-200 Sierpc
  2. Zespół Szkół nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu, ul. Wiosny Ludów 7, 09-200 Sierpc,
- Jednostka odpowiedzialna za przeprowadzenie postępowania: Powiatowy Zespół Jednostek Budżetowych w Sierpcu, ul. Armii Krajowej 8a, 09 – 200 Sierpc, , tel. (24) 2315044, e-mail: pzjbsierpc@wp.pl,  
e-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: pzjbsierpc@wp.pl

### 2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone w trybie rozdziału 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2019 poz. 1843 ze zmianami).

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są usługi obejmujące zorganizowanie kształcenia praktycznego u pracodawców w Królestwie Hiszpanii w ramach projektów mobilności dla uczniów i uczennic:

1. Zespołu Szkół Nr 1 w Sierpcu im. gen Jose de San Martin, ul. Armii Krajowej 10, 09-200 Sierpc
  2. Zespołu Szkół nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu, ul. Wiosny Ludów 7, 09-200 Sierpc,
- wraz z usługami związanymi opisanymi poniżej. Zamawiający na miejsce odbywania stażu dopuszcza miasta: powyżej 100 000 mieszkańców (+/- 10%) zlokalizowane w Andaluzji. Zamawiający dopuszcza, by staż każdej ze szkół odbył się w innym mieście. Wybór miasta/miast stażu będzie podyktowany jakością stażu. Ocena tych okoliczności należy do Zamawiającego.

#### 1. Szczegółowy opis usługi edukacyjnej:

1) Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić staż łącznie dla dwóch grup stażystów:

- a. 43 osób (uczestników/uczestniczek) – uczniów i uczennic z Zespołu Szkół nr 1 w Sierpcu im. gen Jose de San Martin, ul. Armii Krajowej 10, 09-200 Sierpc, w terminie: 01 maja 2021 roku – 29 maja 2021 roku, w następujących zawodach:
  - a) technik budownictwa
  - b) technik informatyk
  - c) technik elektronik
  - d) technik ochrony środowiska
  - e) technik mechanik,
  - f) technik pojazdów samochodowych
- b. 44 osób (uczestników/uczestniczek) – uczniów i uczennic z Zespołu Szkół nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu, ul. Wiosny Ludów 7, 09-200 Sierpc, w terminie: 11 września 2021 roku – 09 października 2021 roku, w następujących zawodach:
  - a) technik rachunkowości,
  - b) technik spedytor,
  - c) technik organizacji turystyki,
  - d) technik grafiki i poligrafii cyfrowej.

2) Z każdą grupą uczestników/uczestniczek stażu będzie 4 opiekunów grupy reprezentujący Zamawiającego.

3) Staże będą realizowane zgodnie z indywidualnymi potrzebami uczniów, wymaganiami zawodów, w których pobierają naukę oraz przygotowanymi programami stażu. Wszelkie zajęcia kierowane dla uczniów i uczennic będą podporządkowane ich dobru, rozwojowi i bezpieczeństwu.



- 4) Czas stażu dla każdego uczestnika będzie wynosił min. 160 godzin zajęć stażowych u pracodawcy (nie więcej, niż 8 godzin dziennie) i trwał nie dłużej, niż 4 tygodnie (20 dni efektywnych stażu bez żadnych przerw). W przypadku wystąpienia w trakcie stażu dni wolnych od pracy Zamawiający wyznaczy sposób odpracowania tych dni.
- 5) Przewidziany termin stażu:
  - a. Zespół Szkół nr 1 w Sierpcu im. gen Jose de San Martin, ul. Armii Krajowej 10, 09-200 Sierpc, w terminie: 01 maja 2021 roku – 29 maja 2021 roku,
  - b. Zespół Szkół nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu, ul. Wiosny Ludów 7, 09-200 Sierpc, w terminie: 11 września 2021 roku – 09 października 2021 roku.
- 6) Zamawiający może bez zgody Wykonawcy zmienić liczbę stażystów, zawodów w których będzie realizowane kształcenie, terminy wyjazdów, miasto stażu oraz liczbę opiekunów.
- 7) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
  - a. bezpieczeństwo uczniów w trakcie zajęć stażowych,
  - b. jakość i terminowość prowadzonych zajęć stażowych,
  - c. szkody wyrządzone przez swoje działania lub zaniechania podczas wykonywania przedmiotu umowy.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest:
  - a. przeprowadzić dla grupy program kulturowy składający się min. z:
    - a) trzech wycieczek 1 dniowych do innego dużego miasta (np. Kadyks, Kordoba i Malaga – wybór należy do Zamawiającego) z wyżywieniem,
    - b) minimum 3 zajęcia popołudniowe w każdym tygodniu pobytu uczestników i uczestniczek staży obejmujące spacer po mieście, zwiedzanie muzeów oraz inny zorganizowany sposób spędzania czasu,program kulturowy będzie uzgodniony z Zamawiającym przed podpisaniem umowy,
  - b. prowadzić dla każdego uczestnika wymaganą dokumentację, a w tym:
    - a) dzienniczek stażu dokumentujący cały przebieg stażu podpisany przez Wykonawcę oraz pracodawcę, u którego realizowany będzie staż,
    - b) certyfikaty o odbyciu stażu w języku polskim i angielskim podpisane przez Wykonawcę oraz pracodawcę, u którego realizowany będzie staż,
    - c) potwierdzenia uczestnictwa w programie kulturowym,
    - d) raporty z cotygodniowej ewaluacji stażu (dla całej grupy zawodowej),
    - e) wziąć udział w przygotowaniu Europass Mobilność,
- 9) Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy, by w ramach tego zamówienia przeprowadził rozmowy z kandydatami na stażystów i sprawdził ich umiejętności językowe oraz przekazał uwagi szkole. Udział ten może być realizowany przez kontakt internetowy wykorzystujący bezpośredni przekaz obrazu i dźwięku. W takim wypadku Zamawiający zapewni w swojej siedzibie warunki komunikacji Wykonawcy z kandydatami na uczestników i uczestniczki stażu.
- 10) Wykonawca oddeleguje do współpracy z Zamawiającym przynajmniej 2 pracowników Wykonawcy, którzy będą bezpośrednio dostępni dla uczestników:
  - a. przedstawiciel partnera – osoba do bieżących kontaktów odpowiedzialna m.in. za: przyjęcie uczestników, organizację zakwaterowania, wyżywienia, komunikację, 24 - godzinne wsparcie - pomoc opiekunom grupy w nagłych wypadkach,
  - b. opiekun stażu – osoba odpowiedzialna za: sprawdzenie umiejętności językowych młodzieży i przekazanie uwag szkole, wybór miejsc staży, przedstawienie pracodawcom programu staży, indywidualizacja stażu - liczba godzin, monitorowanie przebiegu stażu, postępów uczestników, spotkania ewaluacyjne, mentoring i opieka podczas stażu, dokumentowanie stażu.
- 11) Wykonawca będzie prowadził stałe wykonywanie usług dla Zamawiającego (biuro projektu) w odległości nie większej niż 1 kilometr od miejsca zakwaterowania i miejscu dobrze skomunikowanym z centrum miasta stażu i miejscami stażu. Miejsce stałego wykonywania usług musi pozwalać na:



- a. stały dostęp (codziennie) dla uczestników i uczestniczek stażu oraz ich opiekunom,
  - b. możliwość kontaktu bezpośredniego z przedstawicielem partnera oraz opiekunem stażu (obecni w biurze projektu),
  - c. prowadzenie zajęć takich jak cotygodniowa ewaluacja dla stażystów/stażystek.
- 12) Wykonawca udostępni Zamawiającemu numer telefonu alarmowego dostępnego dla Zamawiającego 24 godziny na dobę przez cały pobyt uczniów i uczennic Zamawiającego na wyjeździe stażowym. Pod tym numerem będzie dostępny kompetentny przedstawiciel Wykonawcy posługujący się biegle językiem polskim.
- 13) Wykonawca podejmuje się upowszechniania rezultatów projektu na swojej stronie internetowej.
2. Szczegółowy opis usługi zakwaterowania i wyżywienia:
- 1) Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić wspólne (w jednym budynku):
    - a. zakwaterowanie dla wszystkich uczestników/uczestniczek oraz opiekunów. Miejsce zakwaterowania musi mieć bezpośredni i dogodny transport z centrum miasta, miejscami stażu oraz biurem projektu w mieście stażu.
    - b. wyżywienie dla wszystkich uczestników/uczestniczek oraz opiekunów grup składające się ze śniadań, obiadów (posiłek na ciepło) i kolacji (posiłek na ciepło) w miejscu zakwaterowania,
  - 2) Dla Zamawiającego ważne jest by wszystkie oddane do jego dyspozycji pokoje były czyste, schludne oraz zapewniały odpowiednie miejsce - nie tylko na łóżka, ale także na rzeczy osobiste i bagaże wszystkich uczestników/uczestniczek stażu oraz ich opiekunów. Wszyscy zakwaterowani muszą mieć swobodę w korzystaniu z pokoju.
  - 3) Zamawiający dopuszcza zakwaterowanie uczniów i uczennic w pokojach wieloosobowych. Maksymalna liczba uczniów i uczennic w pokoju nie może przekraczać 4 osób.
  - 4) W każdym pokoju musi być zachowany rozdział kobiet i mężczyzn. Zamawiający nie dopuszcza pokoiów koedukacyjnych.
  - 5) Każdy z uczniów i uczennic musi mieć w pokoju łazienkę wyposażoną minimum w ubikację, umywalkę i prysznic lub wannę.
  - 6) Wykonawca zapewni dla każdego opiekuna grupy oddzielny pokój z łazienką wyposażoną minimum w ubikację, umywalkę i prysznic lub wannę.
  - 7) Wykonawca zapewni uczestnikom i uczestniczkom stażu oraz ich opiekunom wyżywienie w budynku zakwaterowania,
  - 8) Posiłki oferowane w ramach niniejszego zamówienia muszą spełniać najwyższe wymagania dotyczące jakości oraz higieny wyżywienia. Ich wielkość musi uwzględniać potrzeby uczestników i uczestniczek stażu oraz ich opiekunów,
  - 9) Do każdego posiłku Wykonawca zaoferuje nieodpłatnie napoje (może być woda niebutelkowana).
3. Szczegółowy opis zapewnienia komunikacji:
- Jeżeli odległość między miejscem zamieszkania, a miejscem stażu będzie wymagała dojazdu, to Wykonawca zapewni uczestnikowi/uczestniczce transport na staż i z powrotem lub bilety komunikacji miejskiej.
4. Szczegółowy opis transferu z i na lotnisko:
- Zamawiający planuje przyłot i wylot grup z lotniska w Madrycie. Zamawiający może zmienić na inne lotnisko w Hiszpanii nie dalej niż 450 kilometrów od miast stażu. Zamawiający dopuszcza inne lotnisko dla każdej grupy. Wykonawca zapewni wspólny (dla wszystkich uczestników/uczestniczek stażu oraz ich opiekunów) i bezpośredni transport do miejsca zamieszkania bez względu na godzinę przylotu. Zasady te są takie same dla transportu w przyjeździe i wyjeździe uczestników/uczestniczek stażu oraz ich opiekunów. Przeloty grup mogą odbywać się także w nocy oraz święta.
5. Szczegółowy opis zapewnienia Zamawiającemu wiedzy (edukacja):
- 1) Wykonawca pomoże nawiązać współpracę ze zawodową szkołą z Andaluzji, z którą wcześniej współpracował Wykonawca lub jego pracownicy mogącą przekazać Zamawiającemu informacje o systemie kształcenia w kraju stażu,



- 2) Wykonawca pomoże nawiązać współpracę z organizacją pracodawców lub innym podmiotem istotnym dla przynajmniej 1 z branż, w których Zamawiający wysła uczestników z Andaluzji i mogącą przekazać Zamawiającemu informacje o systemie kształcenia w kraju stażu,
- 3) Zorganizuje wizyty przedstawicieli Zamawiającego. Każda grupa stażystów będzie skontrolowana przez przedstawicieli Zamawiającego w trakcie tych wizyt. Terminy i długość trwania wizyty zostaną przekazane Wykonawcy najpóźniej na 14 dni przed wyjazdem na konkretną wizytę studyjną. W ramach wizyt studyjnych Wykonawca zapewni:
  - a. zakwaterowanie i wyżywienie na warunkach takich jak dla opiekunów grup,
  - b. informacje o wynikach osiągniętych przez uczestników i uczestniczki staży,
  - c. wizyty wraz z transportem do miejsc zakwaterowania młodzieży oraz miejsc staży i w trakcie których odbędą się spotkania z pracodawcami, u których odbywane są staże,
  - d. spotkania (wraz z transportem) w szkole zawodowej,
  - e. spotkania (wraz z transportem) z organizacją pracodawców lub innym podmiotem istotnym dla branży stażu.
6. Zamawiający może dokonać zmiany w liczbie uczestników, uczestniczek lub opiekunów grup, dlatego wycena zostanie oparta na kosztach jednostkowych.
7. Wymagania mogą ulec zmianie ze względu na zmiany w projekcie lub dokumentach programowych.
8. Dla zamówień wykraczających poza określone wyżej zamówienie podstawowe, Zamawiający zamierza udzielić podobnego zamówienia na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy w podobnym zakresie. Udzielenie tego zamówienia, uzależnione jest od oceny przebiegu dotychczasowej współpracy dokonanej przez Zamawiającego oraz od przyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, przeznaczonych na sfinansowanie całości lub części zamówienia. Z tego tytułu nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia.

#### 4. Warunki.

1. Ustala się następujące terminy realizacji przedmiotu zamówienia:
  - a. termin rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy;
  - b. termin zakończenia: do dnia zakończenia projektu (przewiduje się nie dłużej niż koniec października 2020 roku).
2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków określa część V dokumentacji.
3. Oświadczenia i dokumenty, jakie powinni dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, oraz oświadczenia i dokumenty, jakie powinni dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania określa część VI dokumentacji.
4. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie Ustawy i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, ustawy o finansach publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz dokumentacji postępowania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści dokumentacji postępowania. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim podmiotom, które pobrały od Zamawiającego dokumentację, a także umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego i będzie dla nich wiążąca.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie ustanawia wadium.
9. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.



10. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy.
11. Nie ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
12. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 Ustawy.
13. Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.
14. Warunki udziału w postępowaniu oraz wymagana dokumentacja szczegółowo określone są w załączonej dokumentacji.
15. **Termin składania ofert upływa 11 stycznia 2021 r. o godz. 8.45. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.**
16. **Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego i zaadresować na adres: Powiatowy Zespół Jednostek Budżetowych w Sierpcu, ul. Armii Krajowej 8a, 09 – 200 Sierpc.**
17. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11 stycznia 2021 r. o godz. 9.00 w siedzibie Zamawiającego.

## VI. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. W postępowaniu o zamówienie publiczne zostanie wybrana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów wynikającą z zastosowanych kryteriów. Na punktację składają się 2 kryteria: cena i doświadczenie kadry.

$$Pkt = C_p + D$$

Gdzie:

- Pkt – liczba punktów ocenianej oferty,
- $C_p$  = punkty za cenę ocenianej oferty (cena porównawcza),
- D = punkty za doświadczenie kadry.

2. Kryterium wyboru oferty: cena - 60 % (waga maksymalna kryterium 60,00 punktów) oraz doświadczenie kadry 40% (waga maksymalna kryterium 40%).
3. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o:

- 1) kryterium ceny = waga kryterium = **60%**

$$C_p = \frac{C_1 \times 60\% \times 100}{C_2}$$

gdzie:

- $C_p$  - cena porównawcza
- $C_1$  - najniższa oferowana cena
- $C_2$  - cena ocenianej oferty

- 2) kryterium: doświadczenie kadry – waga **40%**

Ocena tego kryterium zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy o liczbie przeprowadzonych, w ciągu ostatnich 3 lat, przez niego lub jego pracowników, staży dla przynajmniej 5 grup stażystów ze szkół zawodowych z Polski, o liczebności każdej grupy minimum 12 osób oraz długości stażu nie krótszym niż 20 dni.



Elementy podlegające ocenie	Liczba punktów
Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat lub w okresie krótszym Wykonawca lub jego pracownicy przeprowadzili łącznie organizację stażu, dla przynajmniej 5 grup stażystów ze szkół zawodowych z Polski, o liczebności każdej grupy minimum 12 osób oraz długości stażu nie krótszym niż 20 dni.	0 pkt.
Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat lub w okresie krótszym Wykonawca lub jego pracownicy przeprowadzili łącznie organizację stażu, dla przynajmniej 7 grup stażystów ze szkół zawodowych z Polski, o liczebności każdej grupy minimum 12 osób oraz długości stażu nie krótszym niż 20 dni.	10 pkt.
Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat lub w okresie krótszym Wykonawca lub jego pracownicy przeprowadzili łącznie organizację stażu, dla przynajmniej 9 grup stażystów ze szkół zawodowych z Polski, o liczebności każdej grupy minimum 12 osób oraz długości stażu nie krótszym niż 20 dni.	20 pkt.
Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat lub w okresie krótszym Wykonawca lub jego pracownicy przeprowadzili łącznie organizację stażu, dla przynajmniej 11 grup stażystów ze szkół zawodowych z Polski, o liczebności każdej grupy minimum 12 osób oraz długości stażu nie krótszym niż 20 dni.	30 pkt.
Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat lub w okresie krótszym Wykonawca lub jego pracownicy przeprowadzili łącznie organizację stażu, dla przynajmniej 13 grup stażystów ze szkół zawodowych z Polski, o liczebności każdej grupy minimum 12 osób oraz długości stażu nie krótszym niż 20 dni.	40 pkt.

Za wymagane w DOKUMENTACJI wykazanie się organizacją 5 staży nie przyznaje się punktów, a wykazanie się organizacją 6 staży jest traktowane tak, jak wykazanie się organizacją 5 staży. Podobnie liczy się punkty przy wykazaniu 8, 10 i 12 staży. Wykonawca nie uzyska większej liczby punktów niż 40, mimo iż wykaże się organizacją większej niż 13 staży.

Zatwierdziła:

Dyrektor PZJB

Marta Witte