

**Umowa Nr .....**

zawarta w Sierpcu w dniu ..... 2020r.

pomiędzy Powiatem Sierpeckim, ul. Świętokrzyska 2a, 09-200 Sierpc, NIP 7761676252–

1) Zespół Szkół Nr 1 im. Gen. Jose de San Martin w Sierpcu, ul. Armii Krajowej 10, 09-200 Sierpc, reprezentowanym przez Pana Piotra M. Tyndorfa – dyrektora /

2) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy, ul. Armii Krajowej 1, 09-200 Sierpc, reprezentowanym przez Panią Leonorę Brudnicką – dyrektora

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

zwanym dalej „Wykonawcą”

reprezentowanym przez

.....

W wyniku przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego postępowania na:  
**Sukcesywny zakup i dostawę artykułów spożywczych do stołówki Zespołu Szkół Nr 1 i Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Sierpcu w 2021 roku**

**Część Nr .....**

Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych, zwanych dalej produktami przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego szczegółowo określonych w formularzu cenowym. Szczegółowy wykaz produktów będących przedmiotem dostawy zawarty jest w ofercie, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się w terminie od 02 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.
  - 2.1 dostarczać produkty zgodnie z treścią zawartą w **SIWZ** oraz załącznikami do **SIWZ** stosownie dla właściwej **CZĘŚCI**,
  - 2.2 dostarczać produkty, które są dopuszczone do sprzedaży,
  - 2.3 dostarczać artykuły nie wykazujące oznak nieświeżości lub zepsucia, świeże, zgodnie z Systemami Bezpieczeństwa Jakości Żywności i Polskimi Normami Żywnościowymi oraz okresem przydatności do spożycia dla danego produktu,
  - 2.4 w zależności od rodzaju asortymentu dostarczać go w zamkniętych i nieuszkodzonych opakowaniach, które będą posiadać nadrukowaną informację o nazwie środka spożywczego (skład), informację w sprawie producenta (nazwie), dacie przydatności do spożycia oraz gramaturze/litrażu,
  - 2.5 dostarczać produkty pierwszego gatunku,
  - 2.6 dostarczać produkty czyste, niezabrudzone, nieuszkodzone mechanicznie, spełniające wymagania jakościowe, dotyczące przechowywania, pakowania i transportu zawarte

- w Polskich Normach, posiadające właściwe atesty, certyfikaty oraz posiadające ważne terminy ważności do spożycia (produkty sypkie i przyprawy min. 3 miesiące)
- 2.7 dostarczać asortyment własnym transportem, na swój koszt zgodnie z wymogami sanitarnymi i HACCP, w sposób zapobiegający utracie walorów smakowych i odżywczych,
  - 2.8 realizować zamówienia do siedziby Zamawiającego środkami transportowymi dostosowanymi do przewozu artykułów spożywczych, w warunkach zapewniających utrzymanie właściwej ich jakości,
  - 2.9 zagwarantować dowóz surowców w pojemnikach oraz opakowaniach posiadających atest PZH odnośnie dopuszczenia do kontaktu z żywnością tak, by dostawy realizowane były zgodnie z zasadami „dobrej praktyki higienicznej” (dotyczy to głównie: stanu higienicznego samochodu, higieny osobistej kierowcy, daty przydatności do spożycia, temperatury przewozu),
  - 2.10 dostarczać podany w tabeli asortyment **pięć razy w tygodniu (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 6:00 do godziny 8:00** lub w sytuacjach wyjątkowych w dniu realizacji, w ilości zgodnej z zamówieniami częściowymi składanymi przez osobę upoważnioną, telefonicznie bądź pisemnie najpóźniej do godz. 14.00 dnia poprzedzającego dostawę wg cen określonych w formularzu ofertowym i cenowym,
  - 2.11 wnosić przedmiot zamówienia do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, znajdujących się w jego siedzibie. Dostawa, rozładunek i wniesienie realizowane będą na koszt dostawcy wkalkulowany w cenę dostarczanych produktów.
3. Podstawą zapłaty za dostarczony towar będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę **2 razy** w miesiącu z **terminem** płatności co najmniej 14 dni.
  4. Zamawiający dopuszcza możliwość nieskładania zamówień w okresie przerw wynikających z organizacji roku szkolnego, przerw w działalności stołówki.

## § 2

1. Dostawy będą realizowane sukcesywnie - w oparciu o zamówienia składane telefonicznie lub pisemnie lub w czasie bieżącej dostawy, w ilości i w terminie podanej przez Zamawiającego.
2. Planowana ilość zakupu artykułów spożywczych, w okresie trwania umowy ustalona została w formularzu cenowym.
3. Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego o braku możliwości zrealizowania dostawy w określonym terminie.
4. Cenę produktu określa cena oferty zawarta w formularzu cenowym z dnia ..... stanowiącym załącznik Nr ..... do niniejszej umowy.
5. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie kwota odpowiadająca iloczynowi faktycznie dostarczonych produktów oraz ceny zawartych w ofercie.
6. Wskazane w ust.5 wynagrodzenie nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń, jeżeli Zamawiający nie zamówi pełnej ilości produktów określonych w ofercie.

## § 3

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu towar w ilości odpowiadającej zamówieniu, o jakość wskazanej w SIWZ.
2. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie przy odbiorze zamówionej partii towaru sprawdzić jego ilość i stan.

3. Jeżeli w wyniku sprawdzenia ilości i stanu Zamawiający wnosi zastrzeżenia w zakresie określonym w ust. 2, niezwłocznie zawiadamia o tym Dostawcę, a jeżeli wada została ujawniona w obecności przedstawiciela Dostawcy, umieszcza odpowiednią adnotację na fakturze.
4. Jeżeli Wykonawca zamierza dokonać oględzin reklamowanej partii towaru, jest zobowiązany uczynić to niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 1 godz. od otrzymania zawiadomienia o wykryciu wad.
5. Jeżeli Wykonawca nie dokona oględzin w terminie podanym w ust. 4 uważa się, że uznał reklamację Zamawiającego.
6. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowej wymiany kwestionowanej ilości dostarczonej partii towaru na wolną od wad, w terminie nie dłuższym niż 1 godziny; w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zwiększyć ten czas do 24 godzin.
7. Jeżeli Wykonawca nie uznał reklamacji albo w razie niezgodności stanowisk co do oceny jakości towaru, strony niezwłocznie sporządzają protokół i pobierają próbki towaru. Pobraną próbkę wadliwego towaru Zamawiający dostarczy w ciągu 1 godz. do Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Sierpcu, w celu wydania orzeczenia co do jakości dostarczonego towaru.
8. Koszt badania próbek ponosi Wykonawca tylko wtedy, jeżeli ocena wskazała wadliwą jakość dostarczonego towaru.

#### § 4

1. Podstawą do zapłaty za dostarczony towar będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę:  
**Nabywca: Powiat Sierpecki, NIP 7761676252, ul. Świętokrzyska 2a, 09-200 Sierpc**  
**Odbiorca:**
  - 1) **Zespół Szkół Nr 1 im. Gen. Jose de San Martin w Sierpcu, ul. Armii Krajowej 10, 09-200 Sierpc /**
  - 2) **Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy, ul Armii Krajowej 1, 09-200 Sierpc**W przypadku, gdyby program komputerowy do wystawiania faktur, jakim dysponuje Wykonawca, nie dawał możliwości wydruku faktury z osobnym zaznaczeniem nabywcy i odbiorcy, dopuszcza się adresowanie faktury, jak niżej:  
**Nabywca: Powiat Sierpecki, NIP 7761676252, ul. Świętokrzyska 2a, 09-200 Sierpc -**
  - 1) **Zespół Szkół Nr 1 im. Gen. Jose de San Martin w Sierpcu, ul. Armii Krajowej 10, 09-200 Sierpc /**
  - 2) **Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy, ul Armii Krajowej 1, 09-200 Sierpc**
2. Zmiana stawki VAT w trakcie obowiązywania umowy nie stanowi zmiany ceny netto towaru i nie wymaga podpisania stosownego aneksu do umowy.
3. Zapłata za dostarczony towar będzie dokonywana przelewem, po wystawieniu faktury i wydaniu przedmiotu dostawy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
4. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe.

#### § 5

1. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następujących przypadkach:

- a) zmiana danych Wykonawcy (np. zmiana adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy.
  - b) obniżenie cen producenta lub zastosowanie promocyjnej zniżki cen. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu asortymentu po cenach odpowiednio obniżonych,
  - c) podwyższenia jakości parametrów lub innych cech charakterystycznych dla przedmiotu dostawy, nazwy własnej produktu, pod warunkiem wprowadzenia na rynek produktu o wyższej jakości, lepszych parametrach lub innych korzystniejszych cechach charakterystycznych przy zachowaniu ceny oferowanej dla danego produktu na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy pod warunkiem uzyskania zgody przez Zamawiającego,
  - d) w przypadku wstrzymania lub zakończenia produkcji towarów będących przedmiotem dostawy, możliwość dostarczenia odpowiednich towarów objętych umową, o parametrach nie gorszych niż towary objęte ofertą, przy zachowaniu ceny ofertowej towaru,
  - e) w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mogą ulec zmianie terminy sukcesywnych dostaw objętych niniejszą umową,
  - f) zmiany obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
  - g) zmiany, która jest korzystna dla Zamawiającego lub zmiany, której nie można było przewidzieć na etapie przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zmiany w zakresie ilości zamawianych produktów. Zamawiający zastrzega, że podane ilości artykułów są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy.
  3. Strony przewidują waloryzację cen w trakcie realizacji umowy w ramach maksymalnej górnej granicy zobowiązania. Cena brutto za jednostkę miary przedmiotu zamówienia objętego umową będzie stała przez okres co najmniej pierwszych trzech miesięcy realizacji przedmiotu zamówienia. Po tym terminie waloryzacja może odbywać się na podstawie pisemnego uzasadnionego wniosku Wykonawcy do wysokości wskaźnika zmiany cen usług i towarów konsumpcyjnych ogłaszanych po zakończeniu każdego kwartału w Monitorze Polskim przez Prezesa GUS.
  4. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

## § 6

5. Zamawiający może odstąpić od umowy zgodnie z art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
7. Powtarzające się przypadki niedochowania warunków umowy przez Wykonawcę tj. nieterminowe lub niezgodne pod względem asortymentu bądź ilości z zamówieniem realizacji dostaw, a także istotne powtarzające się uchybienia w zakresie jakości dostarczanego towaru dają Zamawiającemu podstawę do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.

8. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania faktycznego części umowy.
9. Strony ustalają, że w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy obowiązywać je będzie odszkodowanie w formie kar umownych z następujących tytułów oraz w następujących wysokościach: Wykonawca zapłaci kary umowne:
  - 5.1. za opóźnienie w dostawie określonego w umowie przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2 % wartości brutto zamówionej partii towaru – za każdy dzień opóźnienia,
  - 5.2. za opóźnienia w wymianie zareklamowanych przez Zamawiającego towarów złej jakości w wysokości 0,2 % wartości umowy brutto umowy za każdy dzień opóźnienia.
  - 5.3. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości niezrealizowanej części umowy brutto.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo ewentualnego potrącenia kar umownych z wystawionej przez Wykonawcę faktury za zrealizowaną dostawę na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. W przypadku nieterminowości dostaw, braku dostaw lub dostarczenia przez Wykonawcę asortymentu niezgodnego z warunkami Umowy, tj. niespełniającego wymogów zawartych w §1 niniejszej Umowy Zamawiający ma prawo powołać Komisję, która stwierdzi i zawrze na piśmie w formie Protokołu reklamacji (załącznik nr 1 do umowy) w jakim zakresie zostały naruszone warunki niniejszej Umowy. Trzykrotne wykazanie nieprawidłowości stanowić będzie podstawę rozwiązania niniejszej Umowy.

#### **§ 7**

Umowa zostaje zawarta na czas określony z mocą obowiązującą od dnia **02 stycznia 2021 roku** do dnia **31 grudnia 2021 roku**.

#### **§ 8**

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy. Jeżeli nie dojdzie do ugody lub porozumienia stron, spory rozstrzygane będą przez Sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019r. poz. 1145 z późn. zm.).
3. Ze strony Zamawiającego odpowiedzialnym za właściwą realizację umowy jest..... tel....., a ze strony Wykonawcy odpowiedzialnym za właściwą realizację umowy jest ..... tel.....

#### **§ 9**

Integralną część niniejszej umowy stanowi SIWZ i Oferta Wykonawcy.

#### **§ 10**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**PROTOKÓŁ REKLAMACYJNY**

**Zamawiający:**

.....

**Wykonawca:**

.....

Data dostawy do Zamawiającego .....

Data stwierdzenia nieprawidłowości w dostawie .....

**Przyczyny reklamacji:**

**\* dotyczące wad jakościowych środka spożywczego:**

Wyrób reklamowany pochodzi z partii dostawczej Nr .....Nr FV.....

Nazwa produktu reklamowanego.....

Ilość reklamowana .....

Szczegółowy opis wad jakościowych produktu.....

.....

.....

.....

Odmowa przyjęcia i żądanie wymiany: TAK / NIE (niepotrzebne skreślić).

**\*dotyczące terminowości dostaw :**.....

Data i dokładna godzina dostawy (lub braku dostawy):.....

Odmowa przyjęcia i żądanie wymiany: TAK / NIE (niepotrzebne skreślić).

Rezygnacja z wymiany: TAK / NIE (niepotrzebne skreślić).

Szczegółowy opis niezgodności:.....

.....

.....

**\* dotyczące dostarczenia produktów w ilości i asortymencie niezgodnym z zamówieniem, także niespełniających wymagań w zakresie terminu przydatności do spożycia:**

Ilość i asortyment towaru w/g zamówienia .....

Ilość i asortyment towaru dostarczony.....

Rezygnacja z wymiany: TAK / NIE (niepotrzebne skreślić).

.....

.....

.....

.....

.....  
**\*dotyczące warunków transportu**.....  
Szczegółowy opis niezgodności.....  
.....

**\*dotyczące opakowania i oznakowania:** .....

Szczegółowy opis niezgodności:.....  
.....  
.....  
.....

Odmowa przyjęcia i żądanie wymiany: TAK / NIE ( niepotrzebne skreślić).

Rezygnacja z wymiany: TAK / NIE ( niepotrzebne skreślić).

Inne:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Podpisy komisji:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

**Zamawiający**

**Wykonawca**

Otrzymują:  
Zamawiający,  
Wykonawca,

\*wypełnić właściwie punkty odnoszące się do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia i zapisów umowy