

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi**

Organizacja kształcenia praktycznego i usług z tym związanych w Hiszpanii w ramach projektów mobilności dla uczniów i uczennic Zespołu Szkół nr 1 im. w Sierpcu oraz Zespołu Szkół nr 2 w Sierpcu.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzi podmiot, któremu powierzono przeprowadzenie postępowania

1.2.) Nazwa zamawiającego: POWIATOWY ZESPÓŁ JEDNOSTEK BUDŻETOWYCH

1.3.) Oddział zamawiającego: stanowisko ds. zamówień publicznych

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000744114

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Armii Krajowej 8A

1.5.2.) Miejscowość: Sierpc

1.5.3.) Kod pocztowy: 09-200

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL923 - Płocki

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: pzjbsierpc@wp.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.pzjbsierpc.bip.org.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

księgowa

1.11.) Dane podmiotu, któremu zamawiający powierzył przeprowadzenie postępowania.

Podmiot 1

1.11.1.) Nazwa podmiotu prowadzącego postępowanie: Powiatowy Zespół Jednostek Budżetowych

1.11.2.) Krajowy Numer Identyfikacyjny: 000744114

Adres podmiotu prowadzącego postępowanie:

1.11.3.) Ulica: Armii Krajowej 8a

1.11.4.) Miejscowość: Sierpc

1.11.5.) Kod pocztowy: 09-200

1.11.6.) Województwo: mazowieckie

1.11.7.) Kraj: Polska

1.11.8.) Lokalizacja NUTS 3: BE213 - Arr. Turnhout

1.11.9.) Numer telefonu: 24 231 50 44

1.11.11.) Adres poczty elektronicznej: pzjbsierpc@wp.pl

1.11.12.) Adres strony internetowej: pzjbsierpc.bip.org.pl/

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Organizacja kształcenia praktycznego i usług z tym związanych w Hiszpanii w ramach projektów mobilności dla uczniów i uczennic Zespołu Szkół nr 1 im. w Sierpcu oraz Zespołu Szkół nr 2 w Sierpcu.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-0eb0eb88-4890-11ee-9aa3-96d3b4440790

2.5.) Numer ogłoszenia: 2023/BZP 00378507

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2023-09-01

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

2022-1-PL01-KA122-VET-000077948, 2022-1-PL01-KA122-VET-000077620 w ramach programu Erasmus+, akcja kluczowa1. Mobilność edukacyjna osób.

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0eb0eb88-4890-11ee-9aa3-96d3b4440790>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/-/PZJBSierpc/SkrytkaESP> (nazwa odbiorcy: Powiatowy Zespół Jednostek Budżetowych w Sierpcu (09-200 SIERPC, WOJ. MAZOWIECKIE))

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 17.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. ePUAPu, dostępnego pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej: pzjbsierpc@wp.pl
17.2 Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”). Identyfikator postępowania na Platformie e-Zamówienia: Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
17.3 Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
17.4 Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w SWZ.
17.5 Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę Wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
17.6 Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
17.14 W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j Dz.U. 2020 poz.

2452) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny) – obligatoryjnie oferta winna być podpisana podpisem wewnętrznym.

17.15 Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie eZamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

17.16 Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

17.17 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

17.22 Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: Tadeusz Kłobukowski Z-ca Dyrektora Powiatowego Zespołu Jednostek Budżetowych w Sierpcu, e-mail: pzjbsierpc@wp.pl

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zespół Jednostek Budżetowych w Sierpcu, ul. Armii Krajowej 8a, 09-200 Sierpc, adres e-mail: pzjbsierpc@wp.pl

inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Zespole Jednostek Budżetowych w Sierpcu, jest Pan Piotr Laskowski, e-mail p.laskowskiiodo@wp.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr PZJB.4415.10.2023, prowadzonym postępowaniem w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 oraz rozdziału 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) ;

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Pzp,

obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;

3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: PZJB.4415.10.2023

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

II.1 Przedmiotem postępowania jest świadczenie przez Wykonawcę usługi społecznej, tj. organizacja kształcenia praktycznego i usług z tym związanych, opisanych poniżej, w Hiszpanii w ramach projektów mobilności dla:

II.1.1 Zespołu Szkół Nr 1 w Sierpcu im. gen Jose de San Martin, ul. Armii Krajowej 10, 09-200 Sierpc – w wyjeździe (w terminie: 04 listopada 2023 roku – 03 grudnia 2023 roku) dla 30 uczniów i uczennic z tej szkoły, którzy będą odbywali staż w firmach u pracodawców oraz ich 3 opiekunów ze szkoły. W trakcie pobytu nastąpi zmiana opiekunów po około 2 tygodniach.

II.1.2 Zespołu Szkół nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu, ul. Wiosny Ludów 7, 09-200 Sierpc - – w wyjeździe (w terminie: 24 października 2023 roku – 22 listopada 2023 roku) dla 30 uczniów i uczennic z tej szkoły, którzy będą odbywali staż w firmach u pracodawców oraz ich 3 opiekunów ze szkoły. W trakcie pobytu nastąpi zmiana opiekunów po około 2 tygodniach.

II.2 W ramach zamówienia Wykonawca będzie musiał zapewnić:

II.2.1 usługę edukacyjną uczniów, w tym miejsce na stażu w firmie u pracodawcy w miejscowości Marbella i okolicach w Hiszpanii,

II.2.2 wszystkim uczestnikom wyjazdu (uczniom/uczennicom oraz opiekunom):

II.2.2.1 zakwaterowanie z wyżywieniem w miejscowości Marbella w Hiszpanii obejmującej dla każdej z grup:

II.2.2.1.1 29 dob hotelowych/noclegów (od godziny 14.00 do godziny 13.00 dnia następnego) dla 33 osób dla każdej ze szkół (łącznie 66 osób dla obu szkół) oraz 1 dodatkowy nocleg na tych samych zasadach dla 3 nauczycieli wymieniających się dla każdej szkoły (łącznie 6 osób dla obu szkół),

II.2.2.1.2 30 śniadań, 30 obiadów i 30 kolacji dla 33 osób dla każdej ze szkół (łącznie 66 osób dla obu szkół) oraz 1 dodatkowe śniadanie, obiad i kolacje na tych samych zasadach dla 3 nauczycieli wymieniających się dla każdej szkoły (łącznie 6 osób dla obu szkół),

II.2.2.2 program kulturowy,

II.2.2.3 komunikację i transfery,

II.2.3 dla przedstawicieli Zamawiającego organizację wizyt monitorujących przebieg wyjazdu poszczególnych grup ze szkół i ich stażu.

4.2.6.) Główny kod CPV: 80212000-3 - Usługi edukacji zawodowej na poziomie szkoły średniej

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2023-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. podstawa przyznania punktów będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

2. cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

6. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 5, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

7. Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

4.1.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż równowartość 500 000,00 euro;

4.1.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:

4.1.2.4.1. wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) należycie wykonał, co najmniej 6 usług, z których każda polegała na świadczeniu usług kształcenia praktycznego i usług z tym związanych (obejmujących co najmniej zakres opisany w Załączniku nr 1 Opis Przedmiotu Zamówienia) w Andaluzji dla minimum 20 osób każda i trwający minimum 20 dni robocze stażu,

4.1.2.4.2. wykaże, że z pracodawcami wskazanymi w Ofercie do realizacji staży łączy pisemna umowa dotycząca organizacji staży,

4.1.2.4.3. wskaże sposób transportu dla uczniów/uczennic i ich opiekunów, w tym niepełnosprawnych, w zakresie zgodnym z wymaganiami Załącznika Nr 1 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia,

4.1.2.4.4. wskaże miejsce stałego wykonywania usług dla Zamawiającego (biuro Wykonawcy) w odległości nie większej niż 3 kilometry od miejsca zakwaterowania uczniów/uczennic i opiekunów, gdzie istnieje bezpośrednia i dogodna komunikacja z miejscem zakwaterowania uczniów/uczennic, centrum miasta i miejscami stażu.

4.1.2.4.5. wskaże osoby, którymi posłuży się do realizacji zamówienia i będą dostępne dla uczniów/uczennic oraz ich opiekunów:

4.1.2.4.5.1. przedstawiciel Wykonawcy - osoba z doświadczeniem w realizacji podobnych projektów (minimum 6) oraz znajomością języka polskiego.

4.1.2.4.5.2. przynajmniej 2 opiekunowie stażu - osoby z doświadczeniem w realizacji podobnych projektów (minimum 6). Zamawiający, biorąc pod uwagę ich rolę, bezpieczeństwo młodzieży oraz to, że opiekunowie stażu będą w stałym kontakcie z uczniami i uczennicami, wymaga by opiekunowie stażu byli zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) lub umowę równoważną dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zatrudniającej zgodnie ze swoim prawem pracy.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 5.2.9 odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

5.2.10 zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w celu wykazania, iż nie zachodzi przesłanka określona w art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem,

5.2.11 zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych I, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w celu wykazania, iż nie zachodzi przesłanka określona w art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem,

5.2.12 informacji z Krajowego Rejestru Karnego w celu wykazania, iż nie zachodzi przesłanka określona w:

a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 PZP, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, dc) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a PZP, d) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b PZP, e) art. 109 ust. 1 pkt 3 PZP, – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

5.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zastosowanie mają dla niego właściwe przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (D.U. z 2020 r. poz. 2415 tj)

5.3.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,

2) zaświadczenia, o którym mowa w pkt 5.2.6, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z

opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 5.2.6, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 5.2.4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 5.3.2 Dokument, o którym mowa w pkt 5.3.1 ppkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
- 5.3.3 Dokumenty, o których mowa w pkt 5.3.1 ppkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 5.3.4 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.3.1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 PZP, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji,
- 5.4 Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie,
- 5.5 Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa powyżej, aktualne na dzień ich złożenia.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 5.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale 4 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

- 5.1.1 aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 3 i 4 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- 5.1.2 w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 5.1.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji;
- 5.1.3 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 5.1.1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby zgodnie ze wzorami stanowiącymi Załącznik nr 9 i 10 do SWZ;
- 5.1.4 zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 4.5.1. i 4.5.2 SWZ – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego. Oświadczenie musi być podpisane przez ww. podmiot lub jego pełnomocnika;
- 5.2 Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego - w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych:
 - 5.2.1 oświadczenia Wykonawcy, w celu wykazania, iż nie zachodzi przesłanka określona w art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023r. poz.1689 z późn. zmianami), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ;
 - 5.2.2 oświadczenia Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub Wykonawców udostępniających zasoby, w celu wykazania, iż nie zachodzi przesłanki określone w art. 108 ust. 1 PZP oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz.1497). Wzór oświadczeń stanowią Załączniki nr 12 i 13 do SWZ.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

- 5.2.3 kopię polisy odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;
- 5.2.4 wykaz usług wykonanych (wzór wykazu usług wykonanych zawarty jest w Załączniku nr 11 do SWZ – Podmiotowe Środki Dowodowe, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), należycie wykonanych co najmniej 6 usług, z których każda polegała na świadczeniu usług kształcenia praktycznego i usług z tym związanych (obejmujących co najmniej zakres opisany w Załączniku nr 1 Opis Przedmiotu Zamówienia) w Andaluzji dla minimum 20 osób każda i trwający minimum 20 dni robocze stażu wraz z załączeniem dowodów określających, że te usługi zostały wykonane i były wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są oświadczenia złożone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane potwierdzające: dane podmiotu na rzecz którego były wykonane usługi, fakt należytego wykonania usługi, datę i czas trwania stażu i pobytu, liczbę uczniów/uczennic oraz zakres usług
- 5.2.5 oświadczenie, że z pracodawcami zaproponowanymi w Ofercie do realizacji staży łączy pisemna umowa dotycząca organizacji staży (wzór oświadczeń w Załączniku nr 11 do SWZ – Podmiotowe Środki Dowodowe),
- 5.2.6 oświadczenia dotyczące zapewnienia środka transportu i transferów dla uczniów/uczennic oraz ich opiekunów, w tym osób niepełnosprawnych (wzór oświadczeń w Załączniku nr 11 do SWZ – Podmiotowe Środki Dowodowe),
- 5.2.7 oświadczenia dotyczące lokalizacji miejsca stałego wykonywania usług dla Zamawiającego oraz skomunikowania go z miejscem zakwaterowania uczniów/uczennic, centrum miasta i miejscami stażu (wzór oświadczeń w Załączniku nr 11 do SWZ – Podmiotowe Środki Dowodowe),
- 5.2.8 oświadczenia dotyczące spełniania przez osoby, którymi posłuży się do realizacji zamówienia wymagań dotyczących

doświadczenia, znajomości języka polskiego oraz sposobu ich zatrudnienia (wzór oświadczeń w nr 11 do SWZ – Podmiotowe Środki Dowodowe).

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

4.2 W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których też zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Tak

7.2.) Informacje na temat zaliczek:

3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wypłacane w transzach:

- 1) 10% wynagrodzenia Wykonawcy do 14 dni przed przyjazdem grupy.
- 2) 50% wynagrodzenia Wykonawcy do końca drugiego tygodnia stażu,
- 3) 40% wynagrodzenia Wykonawcy przed powrotem grupy stażystów do Polski ze stażu.

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian, o których mowa w ust. 1 Umowy (również w stosunku do treści oferty) w następujących przypadkach:

- 1) zmianę osób, którymi Wykonawca posłuży się do realizacji usług (przedstawiciel Wykonawcy i opiekunowie stażu) pod warunkiem, zaoferowania osób spełniających wymagania SWZ i Załącznika nr 1 Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z uzasadnieniem zmiany (np.: choroba pracownika) i uzyskania na tą zmianę zgody Zamawiającego,
- 2) w zakresie przedmiotu niniejszej Umowy (w tym sposobu realizacji), terminu realizacji i wynagrodzenia, jednak nie powodujących zwiększenia wartości Umowy - w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem postanowień innych umów mających bezpośredni związek z niniejszą umową, w tym umów zawartych pomiędzy Zamawiającym a instytucjami nadzorującymi lub następstwem, w przypadku, gdy zmiany te nie były znane w dniu zawarcia umowy,
- 3) w zakresie przedmiotu niniejszej Umowy – zmiany terminu wyjazdu w przypadku: problemów związanych z rekrutacją uczestników wyjazdu, dostępnością lotów lub zmian terminów lotów przez przewoźnika lotniczego,
- 4) w zakresie przedmiotu niniejszej Umowy (w tym sposobu realizacji), przy niezmiennym poziomie wynagrodzenia, jeśli dzięki zmianom nastąpi poprawa wydajności, jakości prac związanych z przedmiotem niniejszej Umowy;
- 5) Strony dopuszczają zmiany wynagrodzenia w Umowie w zakresie i na warunkach określonych w Ustawie, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.

3. Zmiana niniejszej Umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2023-09-15 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> elektroniczna skrzynka podawcza - /PZ.JBSierpc/SkrytkaESP (nazwa odbiorcy: Powiatowy Zespół Jednostek Budżetowych w Sierpcu (09-200 SIERPC, WOJ. MAZOWIECKIE))

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2023-09-15 12:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2023-09-29